

# Ontwerp Protocol IFIC Vlaamse publieke sectoren (deel 2): barema activering en procedures

---

## 1. Algemene principes

### 1.1. Inleiding

De IFIC-barema's zijn een nieuw en coherent loonmodel voor de Vlaamse geregionaliseerde zorginstellingen van de publieke sector en meer bepaald in de ouderenzorg (woonzorgcentra, centra voor kortverblijf en de dagverzorgingscentra). De baremieke implementatie van de IFIC-barema's in de Vlaamse gesubsidieerde revalidatieziekenhuizen, de ambulante revalidatievoorzieningen en de initiatieven voor beschut wonen zullen voorwerp vormen van aparte protocollen.

Dit loonmodel is gebaseerd op een analytische functieclassificatie die de uitgeoefende functie centraal stelt in het verloningsprincipe. Elke functie, beschreven en gewogen volgens de IFIC-methode, wordt in een categorie geplaatst die bepaalt welk barema erop van toepassing is.

Dit nieuw loonmodel vormt de basis voor een geleidelijke harmonisatie van de verloning van het personeel in de gezondheidszorg, zowel op federaal als op regionaal niveau, en zowel in de publieke sectoren als in de private.

De activering van de IFIC-barema's bestaat erin:

-aan alle personeelsleden in dienst op 31/12/2021 en die bovendien ook nog in dienst zijn op 07/03/2022 en die betrokken zijn door de implementatie van hun toegewezen sectorale IFIC-referentiefunctie en de activering van het bijhorende barema, de keuze te bieden tussen hun huidige barema en het IFIC-barema dat overeenkomt met de sectorale referentiefunctie die hun is toegewezen, en die zij hebben aanvaard (of die hun definitief is toegewezen aan het einde van de beroepsprocedure).

- automatisch de IFIC-barema's toe te passen op de personeelsleden die in dienst treden vanaf 01/01/2022, op voorwaarde dat de IFIC functie en het IFIC-barema van de referentiefunctie die hen werd toegewezen, op datum van indiensttreding geactiveerd is<sup>1</sup>.

### 1.2. Toepassingsgebied

De IFIC barema's zijn ontwikkeld voor de personeelsleden van de betrokken geregionaliseerde publieke Vlaamse zorginstellingen en de personeelsleden die ter beschikking gesteld zijn in de geregionaliseerde publieke Vlaamse zorginstellingen, met uitzondering van de directie en de artsen.

Het administratief personeel<sup>2</sup> werd in het protocol "deel 1: toewijzingsprocedures" in een eerste fase nog niet betrokken bij de implementatie. Voor zover zij nog niet betrokken zijn, kunnen ze geen IFIC

---

<sup>1</sup> Conform de lijst met geïmplementeerde functies en geactiveerde barema's in bijlage 2

<sup>2</sup> Het administratief personeel wordt in een eerste fase nog niet betrokken bij de implementatie. Bij twijfel of een personeelslid onder 'administratief personeel' gekenmerkt wordt, kan men kijken naar het administratief departement van de IFIC – functieclassificatie. Als de uitgevoerde functie daar voorkomt, behoort het personeelslid tot het administratief personeel.

sectorale referentiefunctie toegewezen krijgen en bijgevolg ook nog niet vervat worden onder de nieuwe IFIC- barema's.

De IFIC barema's zijn enkel van toepassing op de personeelsleden waarvan hun toegewezen sectorale referentiefunctie (eventueel na beroep) geïmplementeerd is en waarvan het barema voor die functie geactiveerd is (zie punt 1.4, a) ). Bijgevolg zijn de bepalingen van dit protocol enkel van toepassing op personeelsleden met een functietoewijzing dat een geactiveerd IFIC barema heeft.

### 1.3. Doelstelling

Het doel van dit protocol is de toepassing van de nieuwe IFIC-loonbarema's voor alle betrokken geregionaliseerde publieke Vlaamse zorginstellingen en hun personeelsleden vast te stellen.

Dit protocol geeft uitvoering aan de ambities geformuleerd in deel 1 "koopkrachtmaatregelen", punt 1.1.2 het zesde Vlaams Intersectoraal Akkoord (VIA6) van 30 maart 2021 voor de social/non profitsectoren voor de periode 2021-2025, afgesproken tussen de sociale partners enerzijds en de Vlaamse regering anderzijds.

Dit protocol stelt de barema's vast voor de categorieën zoals vermeld in bijlage 1 bij het huidige protocol, met het oog op de geleidelijke harmonisatie van de lonen tussen de publieke en de private sector, rekening houdende met de specificiteiten van de publieke sector.

Hierin worden de maatregelen uiteengezet die nodig zijn om de implementatie van de nieuwe barema's te verwezenlijken.

### 1.4. Algemene voorafgaande principes

- a) In deze eerste implementatiefase binnen de Vlaamse geregionaliseerde zorginstellingen van de publieke sector worden niet alle barema's van de geïmplementeerde functies geactiveerd. De bepalingen met betrekking tot de toepassing van de barema's in dit protocol zijn enkel van toepassing op personeelsleden die aan het einde van de toewijzingsprocedure (en eventueel beroep) een IFIC-referentiefunctie toegewezen hebben gekregen waarvan het barema geactiveerd is. Het zijn de sociale partners die sectoraal bepalen voor welke IFIC-referentiefuncties de barema's actief zijn (zie lijst in bijlage 2).
- b) Personeelsleden die een ontbrekende functie en categorie hebben toegewezen gekregen, kunnen niet kiezen voor het IFIC barema. De beslissing om een IFIC barema/functie te activeren is behouden voor het sectoraal niveau. Wanneer een ontbrekende functie beschreven wordt na een onderhoudsfase, zijn de algemene regels m.b.t. het onderhoud (zie infra) van toepassing.
- c) De invoering van de nieuwe IFIC-barema's mag in geen geval leiden tot een verlaging van het loon van het in dienst zijnde personeel op het moment dat de nieuwe loonschalen geïmplementeerd worden. Elk betrokken personeelslid dat in dienst is op 31/12/2021 en nog steeds in dienst is 07/03/2022 (d.w.z. elk personeelslid dat een sectorale referentiefunctie toegewezen heeft gekregen waarvan het barema conform bijlage 2 geactiveerd is), zal kunnen kiezen om in te stappen in de IFIC-barema's of om zijn bestaande loonvoorwaarden te behouden, met inbegrip van toekomstige overeengekomen verhogingen. Indien de keuze om in te stappen in het IFIC-barema door het personeelslid wordt gemaakt, is die definitief en onomkeerbaar. Voor zij die niet instappen, wordt met de sociale partners nagegaan of er nog op een later moment kan worden ingestapt.

- d) De personeelsleden die een functie uitvoeren waarvan de baremieke categorie verhoogt naar aanleiding van het onderhoud, of voor wie een nieuwe sectorale referentiefunctie gecreëerd wordt in het kader van het onderhoud, krijgen een nieuwe kans om voor het nieuwe IFIC-barema te kiezen (voor zover het IFIC-barema van deze functie geactiveerd is). Die personeelsleden worden door de werkgever individueel aangeschreven.
- e) Nieuwe personeelsleden die in dienst treden vanaf 01/01/2022 en waarvan het barema dat overeenkomt met hun sectorale referentiefunctie geactiveerd is, ontvangen onmiddellijk de IFIC-barema's (met uitzondering van de verpleegkundigen die bij hun vorige werkgever recht hadden op een BBT/BBK-premie zie punt 2.2.B). Ze hebben dus geen recht meer op de oude barema's die voorheen van toepassing waren in de betrokken Vlaamse geregionaliseerde publieke zorgsectoren.
- f) De mogelijkheid voor de baremakeuze is van toepassing op de personeelsleden in dienst op 31/12/2021 en die nog steeds in dienst zijn op 07/03/2022. De personeelsleden die niet meer in dienst zijn op 07/03/2022, krijgen niet de mogelijkheid om te kiezen voor het IFIC-barema, en geen retroactieve correctie op 01/07/2021 die daarmee gekoppeld is.
- g) De ondertekende partijen engageren zich om binnen de door de Vlaamse overheid gestelde recurrente budgettaire enveloppe te werken.<sup>3</sup> De door de Vlaamse overheid ter beschikking gestelde budgetten mogen uitsluitend worden gebruikt voor de doeleinden waarvoor zij zijn toegekend: de toewijzing van de nieuwe IFIC-barema's aan de functies waarvoor de barema's zijn geactiveerd.

## 2. De IFIC-barema's

### 2.1. Principe voor de bepaling van het IFIC-barema

- a) In dit protocol wordt verwezen naar de IFIC-barema's voor alle functiecategorieën, zoals uiteengezet in bijlage 1 van het huidig protocol. De classificatie wordt jaarlijks geüpdatet (onderhoudsprocedure), het aantal referentiefuncties en hun categorieën kunnen dus evolueren. De geüpdatete versie van de classificatie, die van kracht is, is altijd beschikbaar op de website van IFIC, die dus de officiële referentie is hiervoor.

Alle IFIC-barema's staan in bijlage van dit protocol.

Elke door een personeelslid uitgeoefende sectorale referentiefunctie valt binnen een functiecategorie waarop een IFIC-barema van toepassing is.

- b) In functiecategorie 14 wordt een gedifferentieerd IFIC-barema bepaald voor de sectorale referentiefuncties verpleegkundige en de sectorale referentiefunctie opvoeder-begeleider binnen het departement verpleging – verzorging, alsook voor de ontbrekende functies van categorie 14 verpleegkundige en opvoeder:
  - 14 voor verpleegkundigen en opvoeders/begeleiders met een bachelor diploma
  - 14B voor verpleegkundigen en opvoeders/begeleiders met minder dan een bachelor diploma

---

<sup>3</sup> De ondertekende partijen en de Vlaamse overheid erkennen dat er in het geval van een eventuele meerkost na een onderhoudsfase van de IFIC functieclassificatie ook binnen de budgettaire enveloppe gewerkt wordt en die desgevallend mits akkoord van alle partijen kan worden aangepast.

De lijst met functies betrokken bij de differentiatie bevindt zich in bijlage 3 van het huidig protocol.

## 2.2. Het IFIC-barema voor de nieuwe personeelsleden.

- a) Een personeelslid dat vanaf 01/01/2022 in dienst treedt, krijgt onmiddellijk het IFIC-barema dat hoort bij de functiecategorie die hij/zij uitvoert, op voorwaarde dat het IFIC-barema voor deze functie (sectorale referentiefunctie) “geactiveerd” is. Indien het IFIC-barema voor zijn/haar functie niet geactiveerd is, op grond van de bepalingen in bijlage 2 van huidig protocol, dan wordt het personeelslid aangeworven tegen de bestaande loonvoorwaarden in de instelling voor de functie, inclusief toekomstige overeengekomen verhogingen.
- b) In afwijking van punt a hebben verpleegkundigen die, alvorens in dienst te treden bij hun nieuwe werkgever die onder het toepassingsgebied van dit protocol valt, door middel van een attest aantonen dat zij bij hun vorige werkgever (die zowel private als publieke werkgevers omvat) recht hadden op de in punt 2.3.1.) beschreven voordelen (premie voor bijzondere beroepstitel (BBT) of beroepsbekwaamheid (BBK)), en die bij de uitdiensttreding een verpleegkundige functie uitoefenden, mits ze bij hun nieuwe werkgever een verpleegkundige functie uitoefenen en op voorwaarde dat het IFIC-barema van de sectorale referentiefunctie die ze uitoefenen bij hun nieuwe werkgever geactiveerd is, bij hun indiensttreding de eenmalige keuze tussen een loon gebaseerd op de functiecategorie en het overeenkomstige IFIC-barema of een verloning overeenkomstig met het barema dat van toepassing was voor de functie voor implementatie van IFIC en met de voordelen die van toepassing zijn op het personeelslid met inbegrip van de voortzetting van het in punt 2.3.1 e) beschreven voordeel (premie voor BBT) of BBK).

Opdat de verpleegkundige dit voordeel zou kunnen behouden wanneer hij van werkgever verandert, ontvangt de verpleegkundige bij het uitdiensttreden van zijn werkgever een attest waaruit blijkt dat hij voldeed aan de voorwaarden die recht geven op de premie zoals beschreven in punt 2.3.1. f) (premie voor BBT of BBK) en dat hij op het ogenblik van het uitdiensttreden een verpleegkundige functie uitoefende en nog steeds van deze premie genoot (premie voor BBT of BBK).

## 2.3. Het IFIC-barema voor de personeelsleden in dienst op 31/12/2021 die nog steeds in dienst zijn op 07/03/2022

### 2.3.1 INLEIDENDE CONCEPTEN

- a) **Startbarema:** het “startbarema” is het loonbarema dat voor het personeelslid gold op het moment dat hij/zij daadwerkelijk recht krijgt op het IFIC barema en is het uitgangspunt voor de bepaling van het IFIC-barema. Het startbarema wordt hieronder beschreven in punt 2.3.2. van dit protocol
- b) **IFIC-barema:** het “IFIC-barema” is het barema waarop het personeelslid recht heeft op basis van zijn functietoewijzing. Het IFIC-barema, en een nadere specificatie van het personeelslid dat er recht op heeft, worden hieronder beschreven in punt 2.3.3 van dit protocol.
- c) **Haard- of standplaatstoelage:** dit is de vergoeding die aan het personeelslid wordt toegekend overeenkomstig:

- Het decreet van 8 mei 2002 houdende wijziging van verschillende bepalingen betreffende de haard- en standplaatstoelage en het vakantiegeld van het gemeente- en provinciepersoneel dat artikel 148 van de Nieuwe Gemeenwet wijzigt.
- d) **Functiecomplement:** dit is een premie die aan het personeelslid wordt toegekend overeenkomstig het Uitvoeringsbesluit Vlaamse Sociale Bescherming, van 30.11.2018, boek 3, deel 2, titel 3, hoofdstuk 1, afdeling 1, onderafdeling 1:
- i. Het functiecomplement voor de hoofdverpleegkundige in woonzorgcentra met bijkomende erkenning ('E1 - art. 473 §1, 8°');
  - ii. het functiecomplement voor de hoofdverpleegkundigen, de hoofdparamedici en de verpleegkundig coördinatoren ('E2- art. 473 §1, 9°');
  - iii. het complement voor leidinggevende functie in de zorg ('M - art. 473 §1, 19°).
- e) **Premies voor titels (BBT) of bekwaamheden (BBK) van individuele functiehouders:** Dit is een premie die aan het personeelslid wordt toegekend overeenkomstig:

Hoofdstuk 1 van het koninklijk besluit van 28 december 2011 betreffende de uitvoering van het aantrekkelijkheidsplan voor het beroep van verpleegkundige, in bepaalde federale gezondheidssectoren, met betrekking tot premies voor specifieke beroepstitels en bekwaamheden en onaangename prestatie (BS 30/12/2011), zoals laatst gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 juli 2018 (BS 09/08/2018).

#### 2.3.2 DE BEPALING VAN HET STARTBAREMA VAN HET PERSONEELSLID IN DIENST OP 31/12/2021 DIE NOG STEEDS IN DIENST ZIJN OP 07/03/2022

Het startbarema is gelijk aan het loonbarema dat per 01/07/2021 (of, in geval van verandering van functie, op datum van indiensttreding in de functie indien deze datum ligt tussen 01/07/2021 en 06/03/22, beide inclusief) voor het personeelslid in de instelling geldt, met inbegrip van de toekomstige overeengekomen verhogingen.

Om het startbarema vast te stellen, moet het barema van toepassing op het personeelslid, in voorkomend geval, voor elk anciënniteitsjaar verhoogd worden met de looncomponenten waarop het personeelslid recht heeft, overeenkomstig de sociale akkoorden, decreten en de koninklijke besluiten die in punt 2.3.1 d) en e) vermeld worden. Meer bepaald gaat het om:

- Functiecomplement
- Premie voor de bijzondere beroepstitel en/of bijzondere beroepsbekwaamheid

Andere toelagen: naast bovenstaande elementen bestaan er nog andere toelagen, premies, enz. in de betrokken sectoren van dit protocol. In hoofdstuk 4. "De andere toelagen" van titel 5 van deel 3 van het Rechtspositiebesluit OCMW-personeel van 12 november 2010 worden die eventuele andere toelagen vermeld. Enkel de "toelage voor het waarnemen van een hogere functie" wordt geïntegreerd in het startbarema.

De in de vorige alinea's genoemde elementen van het startbarema, die over een andere dan maandelijkse betalingsperiode zouden worden toegekend, moeten in maandbedragen worden

omgerekend om het maandelijks startbarema te berekenen. Het maandbedrag is gelijk aan het jaarbedrag gedeeld door twaalf, met 2 decimalen na de komma.

Het afronden gebeurt door het getal na de komma te schrappen als het minder dan vijf is, en door af te ronden naar het volgende decimale getal als het gelijk aan of groter dan vijf is.

Als het personeelslid meer dan één functie heeft, vastgelegd in meer dan één arbeidsovereenkomst of statuut, zal het startbarema voor elke functie afzonderlijk worden vastgelegd.

### 2.3.3 DE BEPALING VAN HET IFIC-BAREMA VOOR HET PERSONEELSLID IN DIENST

Het IFIC-barema is het barema beschreven in bijlage 2 voor de categorie die op het personeelslid van toepassing is.

Indien het personeelslid meer dan één functie heeft, die in meer dan één arbeidsovereenkomst of statuut is vastgelegd, zal het IFIC-barema voor elke functie afzonderlijk worden vastgelegd.

### 2.3.4 DE KEUZE VAN HET PERSONEELSLID

- a) Op het moment van implementatie heeft het personeelslid (waarvan het IFIC barema voor de toegewezen functie geactiveerd is) de keuze<sup>4</sup> tussen het behouden van de huidige loonvoorwaarden, inclusief de overeengekomen toekomstige verhogingen, en de overgang naar het IFIC-barema<sup>5</sup>.
- b) De keuze voor het IFIC-barema is onomkeerbaar.
- c) Het personeelslid dat voor het IFIC-barema kiest, maar dat op het ogenblik van de keuze in een anciënniteitsjaar zit waarin het startbarema hoger is dan het IFIC-barema, behoudt zijn bestaande loonvoorwaarden, inclusief de overeengekomen toekomstige verhogingen, tot de maand waarin het IFIC-barema een hogere nominale waarde bereikt dan het startbarema, voor dezelfde arbeidstijd. Vanaf die maand zal hij/zij het IFIC-barema ontvangen. Deze vergelijking tussen het IFIC barema en het startbarema wordt gemaakt op basis van het maandloon.

Het in punt 2.3 bedoelde personeelslid is verplicht zijn keuze schriftelijk mee te delen aan de werkgever binnen een termijn van 4 weken, te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de noodzakelijke informatie door het personeelslid voor het maken van zijn keuze, die hem door de werkgever is opgestuurd, en op 04/04/2022 ten laatste. Hij zal op de hoogte worden gebracht van de functietoewijzing via de individuele simulatie die hij zal ontvangen. Het personeelslid dat zijn keuze niet binnen deze termijn kenbaar heeft gemaakt, behoudt zijn bestaande loonvoorwaarden inclusief de overeengekomen toekomstige verhogingen, en heeft geen recht op het IFIC-barema.

Indien het personeelslid kiest om beroep in te dienen tegen zijn functietoewijzing, wordt de baremakeuze opgeschort. Aan het einde van de beroepsprocedure, intern en desgevallend extern,

---

<sup>4</sup> De sociale partners kunnen in overleg een bijkomend collectief keuze- en instapmoment vastleggen.

<sup>5</sup> Het personeelslid tewerkgesteld onder meer dan één arbeidscontract of statuut krijgt de mogelijkheid om een verschillende keuze te maken voor elk van deze contracten of statuten, voor zover zij functies (sectorale referentiefuncties of ontbrekende functies) betreffen waarvan het IFIC-barema geactiveerd is in de instelling. Gezien het hier over twee verschillende arbeidscontracten gaat, spreken we hier niet van een hybride functie.

In het geval van een hybride functie (waarvan alle barema's geactiveerd zijn) maakt het personeelslid één keuze voor het in dat geval samengestelde IFIC barema.

heeft het personeelslid 7 kalenderdagen vanaf de dag van kennisname van de beslissing van de beroepscommissie om zijn/haar baremakeuze bekend te maken aan de werkgever.

Het personeelslid dat voor het IFIC-barema kiest, zal voor het eerst de betaling van zijn IFIC-barema ontvangen bij de uitbetaling van het salaris voor de maand volgend op de bekendmaking van zijn keuze, aangevuld met een eenmalige betaling van de toepassing met terugwerkende kracht vanaf 01/07/2021.

De verpleegkundige die recht heeft op de in punt 2.3.1. f) beschreven toeslag (BBT/BBK premie) en die voor het IFIC-barema kiest, heeft nog recht op de betaling van de voor dit personeelslid geldende BBT/BBK premie en dit pro rata het aantal maanden dat hij nog niet betaald werd volgens het IFIC barema tijdens de lopende referentieperiode.

Voor de referentieperiode 2020-2021: de betrokken personeelsleden, die voor het IFIC barema kiezen, hebben reeds het bedrag van de BBT/BBK premie ontvangen voor de volledige referentieperiode 2020-2021 in september 2021. Het bedrag van de premie, dat overeenkomt met de maanden waarvoor ook de retroactieve looncorrectie wordt toegepast (juli en augustus 2021 voor iemand die op 1 juli 2021 reeds in dienst was), moet dus afgetrokken worden van het totale bedrag van de looncorrectie, om een dubbele betaling te vermijden van de premie voor de betrokken maanden. In ieder geval dient erover gewaakt te worden dat er geen cumul tussen het IFIC barema en het verkrijgen van een premie BBT en/of BBK ontstaat. Een combinatie van beide is nooit mogelijk.

#### 2.3.5 EEN GEÏNFORMEERDE KEUZE

- a) De werkgever moet het personeelslid op de hoogte brengen van de mogelijkheid om overeenkomstig het bovenstaande te kiezen. Daartoe verstrekt hij het personeelslid een overzicht waarop het starbarema en het IFIC-barema zijn aangegeven en stelt hij het personeelslid in kennis van de bepalingen van punt 2.3.4. De keuzeperiode van het personeelslid gaat in op de dag na de ontvangst van zijn individuele loonsimulatie.
- b) De werkgever zal het personeelslid een berekening geven van het gecumuleerde loon voor de resterende loopbaan dat hij in elk van de 2 barema's zou verdienen vanaf 01/07/2021 (of, in geval van verandering van functie, op datum van indiensttreding in de functie indien deze datum ligt tussen 01/07/2021 en 06/03/22, beide inclusief). Deze berekening zal gebaseerd zijn op de geldelijke anciënniteit op die datum verworven, de leeftijd van het personeelslid, de wettelijke pensioenleeftijd, de arbeidstijd en, voor deze berekening, met de veronderstelling dat het personeelslid in dezelfde functie blijft en effectief werk blijft verrichten tot het einde van zijn loopbaan.

Voor de statutaire personeelsleden zal in deze simulatie het effect van de keuze voor het IFIC-barema op de laatste 10 jaar van de loopbaan (of andere periode van toepassing) worden gespecificeerd, zodat het personeelslid duidelijk wordt geïnformeerd over het mogelijke effect van deze nieuwe barema's op het referentiebedrag van zijn/haar pensioen.

- c) De berekening van het cumulatief loon zoals bedoeld in de vorige alinea moet gebeuren met behulp van de berekeningstool "werkgevers" die door IFIC vzw ter beschikking wordt gesteld.
- d) De werkgever waakt erover dat elk betrokken personeelslid, fysiek of elektronisch (bijvoorbeeld door een mail met leesbevestiging te sturen), een ontvangstbevestiging tekent van de informatie voorzien in punten a) en b) hierboven (keuzemogelijkheid en loonsimulatie). In geval van afwezigheid van het personeelslid, kan deze informatie ook per aangetekend schrijven, met een kopie per gewone brief, gecommuniceerd worden. De werkgever is vrijgesteld van deze verplichting voor het personeelslid dat niet meer in dienst is op

07/03/2022 en voor het personeelslid waarvan een beslissing van het einde van het contract is voorzien voor 07/03/2022, op voorwaarde dat het personeelslid effectief niet meer in dienst is ten laatste één maand na 07/03/2022.

## 2.4 Algemene bepalingen

### 2.4.1 INTEGRATIE VAN LOONSCHALEN EN LOONCOMPONENTEN

Het startbarema van het personeelslid integreert (exclusief), bovenop het baremiek loon, de loonelementen (vergoedingen/premies/supplementen) gedetailleerd in punt 2.3.2. Deze loonelementen moeten dus niet meer toegekend worden bovenop het nieuwe IFIC-barema, indien het personeelslid kiest voor dit nieuwe barema.

Bovenop het IFIC-barema komen alle verloningselementen die niet geïntegreerd zijn in het startbarema, aangezien ze niet gevaloriseerd worden door de wegingscriteria (die de basis leggen om het gewicht, en dus de categorie van de IFIC-functies vast te leggen).

### 2.4.2 VERLONING VAN HYBRIDE FUNCTIES

Het personeelslid aan wie een hybride sectorale referentiefunctie wordt toegewezen overeenkomstig de bepalingen beschreven in het 1<sup>e</sup> deel van dit protocol, ontvangt een maandloon dat wordt berekend op basis van een evenredig deel van de arbeidstijd die het personeelslid aan elke sectorale referentiefunctie besteedt. Wanneer de sectorale referentiefunctie met de hoogste categorie voor 70% of meer van de arbeidstijd van het personeelslid is toegewezen, wordt het personeelslid voor 100% van zijn arbeidstijd betaald volgens het IFIC-barema dat met die functie overeenkomt.

Het kan voorkomen dat bij een hybride functie, het ene deel van de functie minstens één referentiefunctie omvat waarvan het IFIC-barema niet geactiveerd is, en een referentiefunctie waarvan het IFIC-barema wel geactiveerd is. In dat geval is het niet mogelijk een simulatie te maken voor die hybride functie. De enige mogelijkheid om de keuze voor een IFIC barema mogelijk te maken is het volgende:<sup>6</sup>

- het wordt voor contractanten aangeraden om twee verschillende arbeidscontracten op te stellen;
- het wordt voor statutairen aangeraden om het benoemingsbesluit aan te passen met de expliciete vermelding dat het personeelslid verloond wordt volgens het IFIC-barema voor de arbeidstijd gelinkt aan de sectorale IFIC-referentiefunctie waarvan het IFIC-barema geactiveerd is, en volgens het oude barema voor de resterende arbeidstijd.

### 2.4.3 INDEX

De in bijlage 1 bij dit protocol vastgestelde IFIC-jaarlijkse doelbarema's zijn gekoppeld aan het spilindexcijfer van de consumptieprijzen 138.01 dat sinds 01/01/1990 van kracht is.

De aanpassing gebeurt volgens de bepalingen van de procedure van de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel van koppeling van bepaalde uitgaven van de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk.

---

<sup>6</sup> In dit geval spreken we dan niet langer van een hybride functie.



De afronding gebeurt door het cijfer achter de af te ronden decimaal te schrappen indien deze minder dan vijf is en door de af te ronden decimaal te verhogen tot de eerstvolgende hogere eenheid indien deze gelijk is aan of groter is dan vijf.

#### 2.4.4 UURLOON

Het geïndexeerde uurloon (in een arbeidsstelsel van 38uur/week) is gelijk aan:

$(\text{Maandloon} \times 12)/1976$

Het resultaat van deze berekening is een uurloon met vier decimalen.

De afronding gebeurt door het cijfer achter de af te ronden decimaal te schrappen indien deze minder dan vijf is en door de af te ronden decimaal te verhogen tot de eerstvolgende hogere eenheid indien deze gelijk is aan of groter is dan vijf.

#### 2.4.5 INFORMATIE VOOR HET PERSONEELSLID DAT RECHT HEEFT OP HET IFIC-BAREMA

Om de correcte toepassing van dit protocol te kunnen controleren, moet de werkgever het personeelslid schriftelijk in kennis stellen van:

- De code(s) en de functietitel(s) van de sectorale IFIC-referentiefunctie(s) die aan het personeelslid werd(en) toegekend, zoals vermeld in bijlage 1 van het huidige protocol;
- De baremieke code(s) van het IFIC-barema;
- De baremieke code(s) (combinatie van het startbarema en het IFIC-barema);
- De geldelijke anciënniteit van het personeelslid op 01/07/2021 (of, in geval van verandering van functie, op datum van indiensttreding in de functie indien deze datum ligt tussen 01/07/2021 en 06/03/2022, beide inclusief) uitgedrukt in jaren en maanden;
- De looncomponenten in punt 2.3.2 die in het startbarema vervat zitten, worden eveneens vermeld;

Voor de toepassing van dit artikel wordt de vermelding in een schriftelijke overeenkomst tussen de werkgever en het betrokken personeelslid eveneens als schriftelijke kennisgeving beschouwd.

Het Rechtspositiebesluit van 10 november 2010 en de lokale rechtspositieregeling van elk bestuur, moet aangepast worden om het lokaal juridisch kader te kunnen bieden voor de implementatie van de sectorale IFIC-functies en de IFIC-barema's en voor de toepassing van de procedure, zoals voorzien in dit protocol, toe te kunnen passen

#### 2.4.5 VERWORVEN ANCIËNNITEIT

Het personeelslid dat voor het IFIC-barema kiest, behoudt de verworven geldelijke anciënniteit als vertrekpunt voor de latere evolutie ervan.

#### 2.4.6 VERWORVEN ANCIËNNITEIT IN GEVAL VAN VERANDERING VAN FUNCTIE

In geval van verandering van functie binnen hetzelfde bestuur, geniet het personeelslid onmiddellijk de verworven geldelijke anciënniteit.

Het IFIC model heeft geen impact op de bestaande regels binnen de Vlaamse geregionaliseerde zorginstellingen van de publieke sector betreffende het overnemen van anciënniteit bij een verandering van werkgever.

#### 2.4.7 BEPALINGEN VOOR DE PERSONEELSLEDEN DIE VERANDEREN VAN FUNCTIE

a) Personeelsleden in dienst op 31/12/2021 die nog steeds in dienst zijn op 07/03/2022 en die veranderen van functie tussen 01/07/2021 en 06/03/2022:

Zij krijgen twee toewijzingen en twee loonsimulaties (oude en meest recente situatie). Het personeelslid kan slechts één enkele keuze maken: IFIC barema of het behouden van de huidige loonvoorwaarden. Die keuze is van toepassing op beide situaties. Het personeelslid kan daarbovenop geen beroep indienen voor de 'oude' functietoewijzing van voor de functiewijziging tussen 01/07/2021 en 06/03/2022. De eventuele retroactieve looncorrectie betreft beide situaties en kan voor elke individuele maand nooit negatief zijn.

b) In de andere gevallen:

- 'Nieuw personeelslid' in dienst gekomen vanaf 01/01/2022 en die erna verandert van functie.
- Personeelslid in dienst op 31/12/2021 dat nog steeds in dienst is op 07/03/2022 en dat vanaf 07/03/2022 verandert van functie.
- In die gevallen moeten we volgende opdeling maken: Het personeelslid wordt reeds verloond volgens het IFIC barema en hij/zij verandert van functie:
  - Nieuwe functie heeft een geactiveerd IFIC barema → automatisch IFIC
  - Nieuwe functie heeft geen geactiveerd IFIC barema → Geen IFIC
- Het personeelslid wordt nog niet verloond volgens het IFIC barema en hij/zij verandert van functie:
  - Nieuwe functie heeft een geactiveerd IFIC barema → Keuzemogelijkheid voor IFIC
  - Nieuwe functie heeft geen geactiveerd IFIC barema → Geen IFIC

#### 2.4.8 PROCEDURES EN OVERGANGSMAATREGELEN VAN TOEPASSING IN HET KADER VAN HET PERIODIEK ONDERHOUD VAN DE SECTORALE FUNCTIECLASSIFICATIE

Voor het personeelslid betrokken bij het onderhoud volgens de modaliteiten beschreven in het 1<sup>e</sup> protocol wat betreft de functietoewijzing, kan het onderhoud op baremieke vlak leiden tot de volgende 3 situaties :

1. De baremieke categorie van het personeelslid blijft onveranderd na het onderhoud.  
In het geval dat de baremieke categorie van het personeelslid onveranderd blijft na het onderhoud, is geen enkele baremieke overgangmaatregel van toepassing.
2. De baremieke categorie van het personeelslid verhoogt na het onderhoud  
In het geval dat de baremieke categorie van het personeelslid verhoogt als gevolg van het onderhoud, dan ontvangt het personeelslid in dienst automatisch het voor deze verhoogde baremieke categorie van toepassing zijnde IFIC-barema vanaf de datum van inwerkingtreding die daartoe voor elke betrokken sectorale referentiefunctie op de beschrijving is vermeld.

Het personeelslid in dienst waarvan het recht op het IFIC barema nog niet is geopend en waarvan de baremieke categorie verhoogt als gevolg van het onderhoud, krijgt eenmalig de

keuze tussen het behoud van zijn loonvoorwaarden, inbegrepen de toekomstige verhogingen, of een overstap naar het (verhoogde) IFIC-barema. Deze keuze gebeurt volgens dezelfde principes als deze beschreven in punt 2.3.4. van het huidige protocol.

Wanneer het personeelslid kiest voor het IFIC-barema van de verhoogde baremieke categorie, heeft hij hierop recht vanaf de datum van inwerkingtreding die daartoe voor elke betrokken sectorale referentiefunctie op de beschrijving is vermeld.

De verhoogde baremieke categorie is direct van toepassing op de nieuwe personeelsleden, vanaf de indiensttredingsdatum binnen de functie.

### 3. De baremieke categorie van het personeelslid verlaagt na het onderhoud

In het geval dat de baremieke categorie van het personeelslid in dienst verlaagt als gevolg van het onderhoud, behoudt het personeelslid in dienst – behalve in geval van een verandering van de functie - zijn verworven recht op het IFIC-barema in een hogere categorie waar hij recht op had voor de inwerkingtreding van de resultaten van het onderhoud, inclusief de hierbij horende toekomstige evoluties, voor zover zijn recht op het IFIC-barema open is op het moment van inwerkingtreding van de resultaten van het periodieke onderhoud van de functie toegewezen aan dat personeelslid.

De verlaagde baremieke categorie is onmiddellijk van toepassing op de nieuwe personeelsleden, vanaf de indiensttredingsdatum binnen de functie.

## 2.5 Slotbepalingen

De partijen komen uitdrukkelijk overeen om binnen de door de Vlaamse overheid gestelde recurrente budgettaire enveloppe te werken.

Dit protocol treedt in werking op 13/10/2021 en wordt gesloten voor onbepaalde duur.

## BIJLAGEN

Bijlage 1: Lijst van IFIC-barema's

Bijlage 2: Lijst van IFIC-functietitels, categorieën en de geactiveerde barema's en functies.

Bijlage 3: Lijst van gedifferentieerde functies

Bijlage 3 lijst van gedifferentieerde functies

Functiecode	Titel functie
6073	Begeleider Verpleegkundige Intreders, Herintreders en Stagiaires
6170	Verpleegkundige Ziekenhuis
6175	Verpleegkundige Educator Diabetologie
6177	Verpleegkundige in de raadpleging
6180	Gipsverpleegkundige
6181	Verpleegkundige Oncologisch Dagziekenhuis
6182	Verpleegkundige in een Oncologische Afdeling
6183	Verpleegkundige Hemodialyse
6184	Verpleegkundige Palliatieve Zorg
6185	Verpleegkundige Geriatrie
6186	Verpleegkundige Pediatrie
6188	Verpleegkundige ontwaakzaal
6270	Verpleegkundige in een Psychiatrische Eenheid/Centrum
6273	Opvoeder / Begeleider in een Psychiatrische Eenheid/Centrum
6274	Verpleegkundige/Opvoeder/Medewerker mobiele equipes in de psychiatrische zorg
6370	Verpleegkundige Residentiële Ouderenzorg
6461	Psychiatrisch Verpleegkundige in de Thuiscontext
6462	Verpleegkundige Educator Diabetologie Thuisverpleging
6470	Verpleegkundige Thuisverpleging
6670	Verpleegkundige Wijkgezondheidscentrum
6750	Ploegverantwoordelijke Verpleegkundige Bloedtransfusiecentrum
6770	Verpleegkundige Bloedtransfusiecentrum
6271	Begeleider Beschut Wonen

Bijlage 2: Lijst van de sectorale IFIC-referentiefuncties en hun categorieën

NB: De lijst hieronder komt overeen met de situatie op 1 juli 2021. De classificatie wordt jaarlijks up to date gehouden (onderh  
De up-to-date versie die van kracht is van de classificatie, is altijd beschikbaar op de website van IFIC, die dus de officiële refer

Code IFIC	Titel IFIC	Categorie	Departement
1010	Departementsverantwoordelijke Administratie en Financiën	19	Administration/Administratie
1020	Dienstverantwoordelijke Administratie	16	Administration/Administratie
1030	Adjunct-Dienstverantwoordelijke Administratie	15	Administration/Administratie
1040	Juridisch Stafmedewerker	18	Administration/Administratie
1041	Kwaliteitscoördinator	17	Administration/Administratie
1042	Verantwoordelijke Kwaliteit Bloedtransfusiecentrum	16	Administration/Administratie
1043	Stafmedewerker Communicatie	16	Administration/Administratie
1050	Teamverantwoordelijke administratie	14	Administration/Administratie
1070	Directiesecretaris	14	Administration/Administratie
1071	Bediende Medische Registratie	13	Administration/Administratie
1072	Medewerker Kwaliteit Bloedtransfusiecentrum	13	Administration/Administratie
1073	Secretaris op een Dienst of Departement	12	Administration/Administratie
1074	Medewerker Onthaal Wijkgezondheidscentrum	12	Administration/Administratie
1075	Medewerker Onthaal / Receptie / Telefonie	8	Administration/Administratie
1076	Medisch Secretaris	12	Administration/Administratie
1077	Medewerker Opname	11	Administration/Administratie
1078	Medewerker Permanentiedienst	11	Administration/Administratie
1079	Administratief Bediende	10	Administration/Administratie
1080	Administratief Medewerker Archief	6	Administration/Administratie
1081	Administratieve Hulp Secretariaat	4	Administration/Administratie
1083	Bloeddonor Werver	14	Administration/Administratie
1084	Verantwoordelijke Beheer van de Bloeddonoren	15	Administration/Administratie
1085	Administratief Bediende in de Raadpleging	11	Administration/Administratie
1220	Hoofdboekhouder	17	Administration/Administratie
1221	Dienstverantwoordelijke Facturatie	16	Administration/Administratie

1222	Dienstverantwoordelijke Klachtendienst	16	Administration/Administratie
1230	Adjunct-Hoofdboekhouder	15	Administration/Administratie
1231	Adjunct-Dienstverantwoordelijke Facturatie	15	Administration/Administratie
1232	Adjunct-Dienstverantwoordelijke Klachtendienst	15	Administration/Administratie
1240	Stafmedewerker Budgetbeheer	17	Administration/Administratie
1270	Boekhouder	13	Administration/Administratie
1271	Kassier	10	Administration/Administratie
1272	Medewerker Klachtendienst	12	Administration/Administratie
1273	Bediende Facturatie	12	Administration/Administratie
1274	Administratief Bediende Zakgeldadministratie	10	Administration/Administratie
1290	Hulp Boekhouder	9	Administration/Administratie
1293	Hulp Facturatie	8	Administration/Administratie
1420	Dienstverantwoordelijke Informatica	17	Administration/Administratie
1450	Ploegverantwoordelijke PC Support	14	Administration/Administratie
1465	Systeembeheerder	16	Administration/Administratie
1470	Analist	15	Administration/Administratie
1471	Netwerkbeheerder	14	Administration/Administratie
1472	Operator	11	Administration/Administratie
1473	Medewerker PC Support	11	Administration/Administratie
1474	Onderhoudsmedewerker PC	10	Administration/Administratie
1476	Programmeur	13	Administration/Administratie
1610	Verantwoordelijke Personeelsdienst	19	Administration/Administratie
1620	Dienstverantwoordelijke HR Ontwikkeling	16	Administration/Administratie
1621	Dienstverantwoordelijke Personeelsadministratie	16	Administration/Administratie
1640	Stafmedewerker Vorming	16	Administration/Administratie
1660	Gespecialiseerd Medewerker HR Ontwikkeling	14	Administration/Administratie
1661	Gespecialiseerd Medewerker Personeelsadministratie	14	Administration/Administratie

1670	Medewerker HR Ontwikkeling	13	Administration/Administratie
1671	Medewerker Personeelsadministratie	12	Administration/Administratie
2010	Departementsverantwoordelijke Hoteldiensten	19	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2020	Dienstverantwoordelijke Huishoudelijk Onderhoud	15	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2030	Adjunct-Dienstverantwoordelijke Huishoudelijk Onderhoud	13	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2051	Voorwerker	8	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2070	Chauffeur Patiëntenvervoer	9	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2071	Kapper	6	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2072	Schoonmaker	4	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2073	Naaier	6	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2074	Medewerker Wasserij	5	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2075	Chauffeur	7	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek



2210	Verantwoordelijke Technisch Departement	19	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2220	Dienstverantwoordelijke Technische Dienst	16	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2221	Preventieadviseur - Dienstverantwoordelijke	18	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2230	Preventieadviseur - Adjunct-Dienstverantwoordelijke	15	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2240	Stafmedewerker Gebouwenbeheer	17	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2250	Ploegverantwoordelijke Technische Dienst	14	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2260	Gespecialiseerd Vakman	12	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2261	Biotechnicus	14	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2270	Vakman	10	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2271	Polyvalent Medewerker Technisch Onderhoud	10	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2272	Bewaker	7	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2273	Tuinman	6	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek

2290	Hulpvakman	6	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2291	Onderhoudsmedewerker	5	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2420	Dienstverantwoordelijke Aankoop	17	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2422	Dienstverantwoordelijke Magazijn	14	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2430	Adjunct-Dienstverantwoordelijke Aankoop	16	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2432	Adjunct-Dienstverantwoordelijke Magazijn	13	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2470	Aankoper	15	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2471	Administratief Medewerker Aankoop	10	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2472	Magazijnier	10	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2473	Medewerker Economaat	9	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2492	Hulpmagazijnier	5	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2620	Dienstverantwoordelijke Voeding	16	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek

2621	Chef-Kok	14	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2671	Kok	11	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2672	Medewerker Restaurant/Cafeteria	5	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2690	Hulpkok	6	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
2691	Keukenhulp	4	Hôtelier, Logistique et Technique/Hotel, Logistiek en Techniek
3010	Hoofdapotheeker	20	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3030	Adjunct-Hoofdapotheeker	19	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3070	Ziekenhuisapotheeker	18	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3071	Magazijnier Apotheek	10	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3072	Farmaceutisch-technisch Assistent	11	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3073	Medewerker Distributie Apotheek	5	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3090	Hulp in de Apotheek	6	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek

3220	Hoofdtechnoloog Medisch Laboratorium	16	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3230	Adjunct-Hoofdtechnoloog Medisch Laboratorium	15	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3241	Kwaliteitscoördinator Laboratorium	16	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3270	Technoloog Medisch Laboratorium	14	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3271	Medewerker Ontvangst Stalen en Verdeling	7	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3272	Prikker	13	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3290	Hulp-Laborant	10	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3420	Dienstverantwoordelijke Medisch Technische Dienst	16	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3421	Diensthooft Fysici	20	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3423	Diensthooft Centrale Sterilisatie Afdeling	16	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3470	Fysicus	19	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3471	Technoloog Medische Beeldvorming	14	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek

3472	Technicus Medisch Technische Dienst	11	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
3473	Medewerker Centrale Sterilisatie	11	Médico-Technique et Pharmacie/Medisch-Technisch en Apotheek
4020	Dienstverantwoordelijke Paramedische Diensten	16	Paramédical/Paramedisch
4021	Dienstverantwoordelijke Kinesithherapie	16	Paramédical/Paramedisch
4022	Dienstverantwoordelijke Ergotherapie	16	Paramédical/Paramedisch
4024	Dienstverantwoordelijke Logopedie	16	Paramédical/Paramedisch
4025	Dienstverantwoordelijke Diëtik	16	Paramédical/Paramedisch
4026	Dienstverantwoordelijke Animatie	14	Paramédical/Paramedisch
4027	Coördinator Bewegingstherapeuten	16	Paramédical/Paramedisch
4040	Therapeutisch Coördinator	17	Paramédical/Paramedisch
4071	Kinesitherapeut	15	Paramédical/Paramedisch
4073	Ergotherapeut	14	Paramédical/Paramedisch
4074	Logopedist	14	Paramédical/Paramedisch
4075	Diëtist	14	Paramédical/Paramedisch
4076	Animator	12	Paramédical/Paramedisch
4077	Activiteitenbegeleider	12	Paramédical/Paramedisch
4078	Animator in de Residentiële Ouderenzorg	12	Paramédical/Paramedisch

4079	Pedicure	12	Paramédical/Paramedisch
4080	Bewegingstherapeut	14	Paramédical/Paramedisch
4081	Audioloog	14	Paramédical/Paramedisch
4086	Kinesitherapeut Wijkgezondheidscentrum	15	Paramédical/Paramedisch
5020	Dienstverantwoordelijke Psychologische Dienst	17	Psycho-Social/Psycho-Sociaal
5022	Dienstverantwoordelijke Spirituele Begeleiding	16	Psycho-Social/Psycho-Sociaal
5023	Dienstverantwoordelijke Sociale Dienst	16	Psycho-Social/Psycho-Sociaal
5030	Adjunct-Dienstverantwoordelijke Sociale Dienst	15	Psycho-Social/Psycho-Sociaal
5070	Psycholoog	16	Psycho-Social/Psycho-Sociaal
5071	Psychologisch Assistent	14	Psycho-Social/Psycho-Sociaal
5072	Spiritueel Begeleider	15	Psycho-Social/Psycho-Sociaal
5073	Medewerker Sociale Dienst	14	Psycho-social/Psycho-sociaal
5074	Medewerker Sociale Dienst - Revalidatie	14	Psycho-social/Psycho-sociaal
5075	Medewerker Sociale Dienst - Wijkgezondheidscentrum	14	Psycho-social/Psycho-sociaal
5076	Medewerker Sociale Dienst in een Psychiatrische Eenheid / Centrum	14	Psycho-social/Psycho-sociaal
5077	Medewerker Sociale Dienst in de Residentiële Ouderenzorg	14	Psycho-social/Psycho-sociaal
5078	Bemiddelaar	15	Psycho-social/Psycho-sociaal
5079	Intercultureel Bemiddelaar	14	Psycho-social/Psycho-sociaal

5080	Ontslagmanager	14	Psycho-social/Psycho-sociaal
5081	Gezondheidspromotor Wijkgezondheidscentrum	15	Psycho-social/Psycho-sociaal
5082	Verantwoordelijke Vrijwilligers	13	Psycho-social/Psycho-sociaal
6010	Verpleegkundige - Diensthoofd	19	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6040	Stafmedewerker Zorgbeleid	16	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6050	Verpleegkundige Eerste Verantwoordelijke	15	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6071	Logistiek Medewerker in een verpleeg- of verblijfseenheid	8	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6072	Medewerker Intern Patiëntenvervoer	8	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6073	Begeleider Verpleegkundige Intreders, Herintreders en Stagiaires	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6111	Hoofdverpleegkundige - Coördinator	18	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6120	Hoofdverpleegkundige Ziekenhuis	17	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6121	Hoofdvroedkundige	17	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6122	Hoofdverpleegkundige Ziekenhuis (kleine afdeling)	16	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6124	Verantwoordelijke Intern Patiëntentransport	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6130	Adjunct Hoofdverpleegkundige Ziekenhuis	16	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6131	Adjunct-Hoofdvroedkundige	16	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6161	Referentieverpleegkundige	16	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6162	Verpleegkundige Ziekenhuishygiënist	17	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging

6163	Studieverpleegkundige	15	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6164	Spoedverpleegkundige	15	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6165	Verpleegkundige Intensieve Zorgen	15	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6166	Referentieverpleegkundige binnen dienst/afdeling	15	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6167	MUG Verpleegkundige	15	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6168	Verpleegkundige Operatiekwartier	15	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6169	Verpleegkundige Intensieve Neonatale Zorgen	15	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6170	Verpleegkundige Ziekenhuis	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6171	Vroedkundige	15	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6172	Zorgkundige Ziekenhuis	11	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6173	Ambulancier	11	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6174	Transplantcoördinator	15	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6175	Verpleegkundige Educator Diabetologie	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6176	Vroedkundige Postpartum	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6177	Verpleegkundige in de raadpleging	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6178	Kinderverzorgende	11	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6179	Bediende Mortuarium	8	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6180	Gipsverpleegkundige	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging



6181	Verpleegkundige Oncologisch Dagziekenhuis	14	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6182	Verpleegkundige in een Oncologische Afdeling	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6183	Verpleegkundige Hemodialyse	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6184	Verpleegkundige Palliatieve Zorg	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6185	Verpleegkundige Geriatrie	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6186	Verpleegkundige Pediatrische	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6187	Verpleegkundige mid-care	15	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6188	Verpleegkundige ontwaakzaal	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6220	Hoofdverpleegkundige in een Psychiatrische Eenheid/Centrum	17	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6221	Coördinator Beschut Wonen	18	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6230	Adjunct-Hoofdverpleegkundige in een Psychiatrische Eenheid/Centrum	16	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6270	Verpleegkundige in een Psychiatrische Eenheid/Centrum	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6271	Begeleider Beschut Wonen	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6272	Zorgkundige in een Psychiatrische Eenheid/Centrum	11	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6273	Opvoeder / Begeleider in een Psychiatrische Eenheid/Centrum	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6274	Verpleegkundige/opvoeder/medewerker mobiel team in de psychiatrische zorg	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6320	Hoofdverpleegkundige Residentiële Ouderenzorg	17	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging

6330	Adjunct-Hoofdverpleegkundige Residentiële Ouderenzorg	16	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6370	Verpleegkundige Residentiële Ouderenzorg	14	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6371	Begeleider Genormaliseerd Wonen	12	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6372	Zorgkundige Residentiële Ouderenzorg	11	Infirmier-soignant/Verpleging-verzorging
6420	Hoofdverpleegkundige Thuisverpleging	17	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6430	Adjunct-Hoofdverpleegkundige Thuisverpleging	16	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6460	Referentieverpleegkundige Thuisverpleging	15	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6461	Psychiatrisch Verpleegkundige in de Thuiscontext	14	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6462	Verpleegkundige Educator Diabetologie Thuisverpleging	14	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6470	Verpleegkundige Thuisverpleging	14	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6472	Zorgkundige Thuisverpleging	11	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging

6601	Huisarts Wijkgezondheidscentrum	20	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6610	Algemeen Coördinator Wijkgezondheidscentrum	18	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6620	Zorgcoördinator Wijkgezondheidscentrum	17	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6670	Verpleegkundige Wijkgezondheidscentrum	14	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6672	Zorgkundige Wijkgezondheidscentrum	12	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6720	Hoofdverpleegkundige Bloedtransfusiecentrum	17	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging
6730	Adjunct-Hoofdverpleegkundige Bloedtransfusiecentrum	16	Infirmier-Soignant/Verpleging-verzorging

6750	Ploegverantwoordelijke Verpleegkundige Bloedtransfusiecentrum	14	Infirmier-Soignant/Verpleging- verzorging
6770	Verpleegkundige Bloedtransfusiecentrum	14	Infirmier-Soignant/Verpleging- verzorging
6771	Bloedafname Assistent	11	Infirmier-Soignant/Verpleging- verzorging

oudsprocedure), het aantal sectorale IFIC-functies en hun categorieën kunnen dus evolueren.  
 entie hiertoe is.

Familie	Toewijsbare functie?	Ific-barema te activeren?	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Administration/Administratie	Nee	Nee	
Finances/Financiële dienst	Nee	Nee	
Finances/Financiële dienst	Nee	Nee	





Service technique/Technische dienst	Ja	Ja	
Service technique/Technische dienst	Ja	Ja	
Service technique/Technische dienst	Ja	Ja	
Service technique/Technische dienst	Ja	Ja	
Service technique/Technische dienst	Ja	Ja	
Service technique/Technische dienst	Ja	Ja	
Service technique/Technische dienst	Ja	Ja	
Service technique/Technische dienst	Ja	Ja	
Service technique/Technische dienst	Nee	Nee	
Service technique/Technische dienst	Ja	Ja	
Service technique/Technische dienst	Ja	Ja	
Service technique/Technische dienst	Ja	Ja	
Service technique/Technische dienst	Ja	Nee	



Service technique/Technische dienst	Ja	Ja	
Service technique/Technische dienst	Ja	Ja	
Magasin et Achats/Magazijn en Aankoop	Ja	Ja	
Magasin et Achats/Magazijn en Aankoop	Ja	Ja	
Magasin et Achats/Magazijn en Aankoop	Ja	Ja	
Magasin et Achats/Magazijn en Aankoop	Ja	Ja	
Magasin et Achats/Magazijn en Aankoop	Ja	Ja	
Magasin et Achats/Magazijn en Aankoop	Ja	Nee	
Magasin et Achats/Magazijn en Aankoop	Ja	Ja	
Magasin et Achats/Magazijn en Aankoop	Ja	Nee	
Magasin et Achats/Magazijn en Aankoop	Ja	Ja	
Cuisine/Keuken	Ja	Ja	







Services paramédicaux/Paramedische diensten	Ja	Ja	
Services paramédicaux/Paramedische diensten	Ja	Ja	
Services paramédicaux/Paramedische diensten	Ja	Ja	
Services paramédicaux/Paramedische diensten	Nee	Nee	
Service psycho-social/Psycho-Sociale dienst	Ja	Ja	
Service psycho-social/Psycho-Sociale dienst	Ja	Ja	
Service psycho-social/Psycho-Sociale dienst	Ja	Ja	
Service psycho-social/Psycho-Sociale dienst	Ja	Ja	
Service psycho-social/Psycho-Sociale dienst	Ja	Ja	
Service psycho-social/Psycho-Sociale dienst	Ja	Ja	
Service psycho-social/Psycho-Sociale dienst	Ja	Ja	
Service psycho-social/Psycho-sociale dienst	Ja	Ja	
Service psycho-social/Psycho-sociale dienst	Nee	Nee	
Service psycho-social/Psycho-sociale dienst	Nee	Nee	
Service psycho-social/Psycho-sociale dienst	Nee	Nee	
Service psycho-social/Psycho-sociale dienst	Ja	Ja	
Service psycho-social/Psycho-sociale dienst	Ja	Ja	
Service psycho-social/Psycho-sociale dienst	Ja	Ja	

Service psycho-social/Psycho-sociale dienst	Ja	Ja	
Service psycho-social/Psycho-sociale dienst	Nee	Nee	
Service psycho-social/Psycho-sociale dienst	Ja	Nee	
Tous secteurs/Alle sectoren	Ja	Ja	
Tous secteurs/Alle sectoren	Ja	Ja	
Tous secteurs/Alle sectoren	Ja	Nee	
Tous secteurs/Alle sectoren	Ja	Ja	
Tous secteurs/Alle sectoren	Ja	Ja	
Tous secteurs/Alle sectoren	Ja	Ja	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Ja	Ja	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Ja	Ja	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Nee	Nee	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Ja	Ja	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Nee	Nee	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Nee	Nee	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Nee	Nee	
Tous secteurs/Alle sectoren	Ja	Ja	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Nee	Nee	



Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Nee	Nee	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Nee	Nee	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Nee	Nee	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Nee	Nee	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Nee	Nee	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Nee	Nee	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Nee	Nee	
Hôpitaux généraux/Algemene ziekenhuizen	Nee	Nee	
Psychiatrie/Psychiatrie	Nee	Nee	
Psychiatrie/Psychiatrie	Nee	Nee	
Psychiatrie/Psychiatrie	Nee	Nee	
Psychiatrie/Psychiatrie	Nee	Nee	
Psychiatrie/Psychiatrie	Ja	Ja	
Psychiatrie/Psychiatrie	Ja	Ja	
Psychiatrie/Psychiatrie	Ja	Ja	
Psychiatrie/Psychiatrie	Nee	Nee	
Soins résidentiels personnes âgées / Soins infirmiers à domicile/Residentiële ouderenzorg / Thuisverpleging	Ja	Ja	



Soins résidentiels personnes âgées / Soins infirmiers à domicile/Residentiële ouderenzorg / Thuisverpleging	Ja	Ja	
Soins résidentiels personnes âgées / Soins infirmiers à domicile/Residentiële ouderenzorg / Thuisverpleging	Ja	Ja	
Soins résidentiels personnes âgées / Soins infirmiers à domicile/Residentiële ouderenzorg / Thuisverpleging	Ja	Ja	
Soins résidentiels personnes âgées / Soins infirmiers à domicile/Residentiële ouderenzorg / Thuisverpleging	Ja	Ja	
Soins résidentiels personnes âgées / Soins infirmiers à domicile/Residentiële ouderenzorg / Thuisverpleging	Ja	Ja	
Soins résidentiels personnes âgées / Soins infirmiers à domicile/Residentiële ouderenzorg / Thuisverpleging	Ja	Ja	
Soins résidentiels personnes âgées / Soins infirmiers à domicile/Residentiële ouderenzorg / Thuisverpleging	Ja	Ja	
Soins résidentiels personnes âgées / Soins infirmiers à domicile/Residentiële ouderenzorg / Thuisverpleging	Ja	Nee	
Soins résidentiels personnes âgées / Soins infirmiers à domicile/Residentiële ouderenzorg / Thuisverpleging	Ja	Ja	
Soins résidentiels personnes âgées / Soins infirmiers à domicile/Residentiële ouderenzorg / Thuisverpleging	Ja	Ja	
Soins résidentiels personnes âgées / Soins infirmiers à domicile/Residentiële ouderenzorg / Thuisverpleging	Ja	Ja	
Soins résidentiels personnes âgées / Soins infirmiers à domicile/Residentiële ouderenzorg / Thuisverpleging	Ja	Ja	



Revalidation / Maisons Médicales / Centres de transfusion sanguine/Revalidatie / Wijkgezondheidscentra / Bloedtransfusiecentra	Nee	Nee	
Revalidation / Maisons Médicales / Centres de transfusion sanguine/Revalidatie / Wijkgezondheidscentra / Bloedtransfusiecentra	Nee	Nee	
Revalidation / Maisons Médicales / Centres de transfusion sanguine/Revalidatie / Wijkgezondheidscentra / Bloedtransfusiecentra	Nee	Nee	